Запрошуємо на вакантну посаду
головного консультанта Сектору мобілізаційної роботи
Апарату Верховної Ради України

Основні посадові обов'язки:

розробляє основні заходи щодо вдосконалення мобілізаційної підготовки у Верховній Раді України та Апараті;

розробляє і періодично уточнює документи з мобілізаційної підготовки, інші документи на особливий період, бере участь у підготовці проєктів нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації, здійснює підготовку аналітичних, інформаційних, довідкових, планових та звітних документів за напрямом діяльності;

здійснює заходи щодо організації роботи з бронювання військовозобов'язаних в Апараті Верховної Ради України;

розробляє для подання в установленому порядку до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері економічного розвитку, обґрунтовані проєкти переліків посад та професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню;

готує відповідну звітність з бронювання;

проводить роботу з оформлення інших відстрочок від призову на військову службу під час мобілізації військовозобов'язаним посадовим (службовим) особам у визначеному законодавством порядку;

бере участь у проведенні щорічної перевірки стану ведення військового обліку на підприємствах та в установах, що належать до сфери управління Апарату;

здійснює ведення обліку, формування справ, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію з мобілізаційних питань;

здійснює облік робочого часу працівників Сектору та оформлення табеля обліку використання робочого часу.

Основні вимоги:

громадянство України;

вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, вільне володіння державною мовою, досвід роботи у сфері мобілізаційної підготовки;

знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції та положення про структурний підрозділ:

Закони України "Про державну службу", "Про запобігання корупції" та "Про Регламент Верховної Ради України";

Закони України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про правовий режим воєнного стану", "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" від 11.04.2024 № 3633-IX,

"Про внесення змін до деяких законів України щодо організації трудових відносин в умовах воєнного стану" від 09.10.2025 № 4630-IX;

постанови Кабінету Міністрів України від 27.04.2006 № 587 "Про затвердження Типового положення про мобілізаційний підрозділ органу державної влади, іншого державного органу", від 30.12.2022 № 1487 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів", від 27.01.2023 № 76 "Деякі питання реалізації положень Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію" щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час" (зі змінами), від 16.05.2024 № 560 "Про затвердження Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період", від 16.05.2024 № 559 "Про затвердження Порядку оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа";

Положення про Апарат Верховної Ради України, затверджене розпорядженням Голови Верховної Ради України від 25 серпня 2011 року № 769; Положення про порядок роботи з документами у Верховній Раді України, затвердженого розпорядженням Голови Верховної Ради України від 8 лютого 2021 року № 19.

Умови оплати праці:

посадовий оклад – 29 184 грн.;

надбавки, премії та компенсації – відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу".

Умови відбору та призначення на посаду:

призначення на посаду строкове на період до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Резюме направляти на електронну адресу: purkhalo@rada.gov.ua до 13 листопада 2026 року з поміткою *«Кандидат на посаду».*